



Servicenämnden

Tid

Onsdagen den 31 januari 2018 kl. 13:00-15:20

Plats

KS-salen

Omfattning

§ 1-14

Beslutande

Johanna Petersson (C), ordförande
Magnus Jernetz Gustavsson (M)
Nura Mahmutagic (S)
Sven-Erik Ekblad (S) §1-3, 5-14
Gunilla Johansson (S)
Jashar Gashi (S)
Maja Velke (S)
Junita Karlsson (KD)
Krister Thornberg (SD)
Lasse Karlsson (L)

Ersättare

-

Övriga

Martina Adiels Balk, administrativ chef
Björn Hedbäck, supportchef
Gunilla Svensson, fastighetschef
Tomas Lexinger, produktionschef
Robert Carlsson, IT-chef
Bo Thor, Byggnadsingenjör

Sekreterare

Marcus Kindahl

Servicenämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-01-31

Justeras

Johanna Petersson
ordförande

Lasse Karlsson

Sammanträdesdatum
2018-01-31

§ 1

Information från chefer

Dnr

Information

Närvarande verksamhetschefer och enhetschefer informerar om vad som är på gång inom den egna verksamheten.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 2

Medborgarförslag om parkbänkar vid Folkets park

Dnr SFN 2017/0334

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2017-11-16

Medborgarförslag om parkbänkar vid Folkets park

Bakgrund

Thord Ödman föreslår i ett medborgarförslag att fler parkbänkar, 3-4 stycken, ska sättas ut inom Folkets park då det upplevs som en brist på sittplatser.

Yttrande

Förvaltningen konstaterar att det finns sittplatser att tillgå inom området. Det finns två bänkbord vid boulebanan plus två bänkar på folkets park idag. Utöver dessa har två bänkar nu tagits in för vintern som i våras ställdes dit extra.

Önskemålen kommer dock att beaktas i det fortsatta utvecklingsarbetet för Folkets park som beskrivs i kommunens verksamhetsplan för 2018.

Beslut

Servicenämnden beslutar att serviceförvaltningens yttrande ska utgöra svar på medborgarförslaget om flera parkbänkar inom Folkets park.

Sammanträdesdatum
2018-01-31

§ 3

Remiss - vård och underhållsplan för Krusenstiernska gårdens trädgård

Dnr SFN 2017/0342

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-01-22

Remiss – vård och underhållsplan för krusenstiernska gårdens trädgård
Arkforum kostnadsberäkning Krusenstiernska

Bakgrund

Länsstyrelsen har under 2017 genom Sven Plasgård, Trädgårdslunden i Vickleby låtit ta fram en Vård- och Underhållsplan för Krusenstiernska trädgården. För att skapa delaktighet och förståelse för trädgårdens höga kulturhistoriska värde har därför Länsstyrelsen skickat dokumentet på remiss med tanken att vi som brukare av anläggningen kan komma med synpunkter på innehållet för att dokumentet skall vara så tydligt och användbart som möjligt. Synpunkterna kommer att i den mån det är möjligt beaktas och inarbetas i planen.

I dokumentet kan inledningsvis läsas:

”Det finns idag i Sverige i princip ingen annan liknande välbevarad stadsgård där även trädgården finns kvar. Anläggningen är alltså ett unikt trädgårdshistoriskt och trädgårdsarkeologiskt tidsdokument, och hur den hanteras är därför mycket viktigt.”

”Här finns unika sorter av fruktträd, prydnadsbuskar och perenner, ett levande museum. Ingen stad i Sverige har en så välbevarad stadsträdgård.”

”En byggnadsminnesförklaring innebär att anläggningen inte får förändras så att dess kulturhistoriska betydelse minskar eller riskerar att förstöras. För parker och trädgårdar medför detta att träd och annan vegetation som ingår i skyddet inte får tas bort eller förändras, utan tillstånd från Länsstyrelsen.”

”För varje park eller trädgård som skyddas av Kulturmiljölagen som byggnadsminne är det viktigt att det finns ett genomarbetat kulturhistoriskt underlag, en vård- och underhållsplan.”

”Det är ägarens ansvar att se till att eventuella åtgärder blir utförda med rätt metod, material och följer de skyddsföreskrifter som finns.”

”Vad gäller den aktuella trädgården måste berörda parter, tillståndsmyndigheten Länsstyrelsen, trädgårdens ägare Kalmar kommun och trädgårdens förvaltare Stiftelsen

Sammanträdesdatum
2018-01-31

Krusenstiernska gården, vara överens om mål och tillvägagångssätt vid restaurering och skötsel av trädgården nu och i framtiden.”

Yttrande

Allmänt välkomnar förvaltningen en Vård- och Underhållsplan för Krusenstiernska trädgården. Ambitionen att hålla en trädgård bevarad i sin dåtid är dock en stor utmaning praktiskt och ekonomiskt vilket i detta skede inte kan bedömas fullt ut utan kräver mer genomarbetning. Ambitionsnivån och åtgärdsplanen behöver därför en mer följsam utveckling i det avseendet.

Byggnader

Åtgärder för de byggnadsdelar som är omtalade i vård- och underhållsplanen är brunnsöverbyggnaden, piedestalerna och planket. Fokus är på att förbättra slitna ytor och kulörer samt att reparera akuta skador. Inga akuta åtgärder har konstaterats. Däremot bifogas en checklista för återkommande kontroller av skicket.

Arkforum arkitekter & ingenjörer AB har varit behjälpliga med en kalkyl daterad 2017-12-19 på föreslagna åtgärder. Dessa beräknas till 562 000 kronor, bilaga Arkforum kostnadsberäkning. Summan inkluderar ej brunnsöverbyggnadens stomme under mark. Byggherrekostnader såsom projektering, kontroll och antikvarisk medverkan är ej medräknat i kostnaderna.

Planen nämner ej heller huvudbyggnaden, caféet eller den nyligen uppförda servicebyggnaden. Därför reserverar vi oss för underhållskostnader som är kopplade till dessa.

Trädgård

Tomten är på ca 10 000 kvm med gångar och tät växlighet av stor variation. För att följa Vård- och Underhållsplanen i en årlig drift så är bedömningen att det ligger på cirka 1,8 mkr/år. I denna beräkning ingår personalkostnad där det över året beräknas finnas behov av i snitt två personer varav en trädgårdsmästare. Därtill kommer det finnas behov av köpta tjänster av exempelvis arborister. Arbetet kräver stora manuella insatser.

Till det tillkommer åtgärder för den upprustning som ligger i handlingsplanen. Dessa insatser är inte kostnadsbedömda utan måste bedömas mer genomarbetat. En nivå på 300-500 tkr/år kan initialt ligga i ett rimligt härad.

Sammanträdesdatum
2018-01-31

Beslut

Servicenämnden lämnar förvaltningens yttrande om byggnader och trädgård som svar på länsstyrelsens remiss och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen.

Jäv

Sven-Erik Ekblad (S) deltog ej i handläggning eller beslut av detta ärende på grund av jäv.

§ 4**Medborgarförslag om badbrygga som ligger i Långviken**

Dnr SFN 2017/0364

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-01-22

Medborgarförslag om badbryggan som ligger i Långviken

Information

Tomas Lexinger informerar nämnden om ett medborgarförslag där förslagsställaren önskar att badbryggan som ligger i Långviken ska höjas då den ofta ligger under vatten vintertid. Att badbryggan ligger under vatten medför halkrisk och ökar risken vid badande samt riskerar att förkorta livslängden på bryggan.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledningen av informationen.

§ 5**Revision - Granskning av kommunens kostverksamhet**

Dnr SFN 2017/0371

Handlingar

Granskning av kommunens kostverksamhet

Information

Björn Hedbäck informerar nämnden om genomförd granskning av de kommunala kostverksamheterna. Granskningen har genomförts på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer och genomförts av EY. Revisionen

Sammanträdesdatum
2018-01-31

konstaterar att den sammanfattade bedömningen är att servicenämndens styrning, ledning och uppföljning av kostverksamheten är tillräcklig.

Ytterligare arbete ska göras inom målsättningen för matsvinn, analys över kostskolas budgetavvikelse, samordning och underlag för kostnadsberäkning.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 6

Motion från Pelle Sederkvist (M) om belysning i våra pulkabackar

Dnr SFN 2017/0372

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-01-22

Motion från Pelle Sederkvist (M) om belysning i våra pulkabackar

Information

Tomas Lexinger informerar nämnden om motion från Pelle Sederkvist (M) om belysning i kommunens pulkabackar. Motionen avser att kommunen ska utreda möjligheten till belysning i de mest frekvent använda pulkabackarna samt möjligheten till att också anlägga grillplatser vid dessa backar.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 7

Presentation IT-verksamheten

Dnr

Information

Robert Carlsson informerar nämnden om kommunens IT-verksamhet.

Verksamheten består i dag av 35 medarbetare. IT ansvarar för gemensamma plattformar som avser tele och data. IT ansvarar också för att samordna kommunens olika verksamheter avseende policy och strategier inom IT-området.

Sammanträdesdatum
2018-01-31

IT består av verksamheterna kundservice, klienthantering, infrastruktur samt strategi och tjänsteutveckling.

Över en miljon epost per vecka tas emot i Kalmar kommun, 5000 telefonanknytningar hanteras och över 22 500 ärenden per år tas om hand av kundservice.

Verksamheten är intäktsfinansierad och fakturerar för genomfört arbete.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 8

Servicenämndens studiebesök våren 2018

Dnr

Information

Marcus Kindahl informerar nämnden om planering för årets studiebesök. Önskemål om två besök under året har framförts. Vårens studiebesök sker på Skälby, Studieförbundets sammanträdeslokal, den 25 april 08:30 – 17:00 med nämndsammanträde 13:00 – 17:00.

Mer information och mer detaljerad planering presenteras längre fram.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 9

Medborgarundersökning 2017

Dnr

Information

Martina Adiels Balk informerar nämnden av medborgarundersökningen 2017. Kalmar har deltagit i undersökningen sedan 2005. 2017 skickades undersökningen till 1200 personer i Kalmar. Svarefrekvensen i undersökningen var 43 procent.

Sammanträdesdatum
2018-01-31

Undersökningen visar klara förbättringar från föregående år i nöjdhetsindex där medborgare svarar på hur nöjda de är med Kalmar och med det inflyttande de anser sig ha.

Störst förbättringsområde finns i området som rör trygghetsfrågor.

I en nationell jämförelse uppvisar Kalmar ett gott resultat.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 10

Information från förvaltningschefen

Dnr

Information

Martina Adiels Balk informerar nämnden om aktuella händelser i förvaltningen:

- Ansökan om förhandsbesked har lämnats in för byggnation av ett p-däck i cellgraven.
- Ingen ny information har inkommit om el upphandlingen. Förvaltningen inväntar fortsatt beslut från rätten.
- Kommunledningskontoret kommer tillsätta en digitaliseringsledare som ska arbeta kommunövergripande med kommunens digitaliseringsarbete.

Beslut

Servicenämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

§ 11

Rapport från kontaktmannaskap

Dnr

Inga rapporter redovisas.

Sammanträdesdatum
2018-01-31

§ 12

Anmälan av delegationsbeslut

Dnr SFN 2018/0007

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-01-23

Följande delegationsbeslut anmäls den 31 januari

Avtal lokaler, bostäder och arrenden H179-H180
Grävillstånd december 2017

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

§ 13

Anmälningssärenden

Dnr SFN 2018/0008

Handlingar

Förvaltningens skrivelse 2018-01-23

Följande ärenden anmäls den 31 januari

1. Presidieprotokoll 2018-01-17
2. Protokollsutdrag KF 2017-11-27 § 227 Insatser för ökad attraktivitet genom en bygdepeng, stöd till föreningsägda anläggningar och enskilda vägar – utökning av nämnders budgetram 2017.
3. Protokollsutdrag KF 2017-11-27 § 236 Verksamhetsplan med budget 2018 och ekonomisk planering 2019-2020.
4. Protokollsutdrag KF 2017-12-18 § 259 Upphandlingspolicy i Kalmar kommun.
5. Protokollsutdrag KS planutskott 2017-12-12 § 56 Upphandling nybyggnad av hus 05 vid Djurängsskolan.
6. Protokollsutdrag KS arbetsutskott 2017-12-12 § 145 Upphandling av hyresmaskiner.
7. Protokoll SF central samverkan 2017-12-14
8. Protokoll SF produktion lokal samverkan 2017-12-11
9. Lista upphandlingar 2018-01-22

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen av anmälda anmälningssärenden.

Sammanträdesdatum
2018-01-31

§ 14

Övriga frågor

Dnr

Belysning

Magnus Jernetz Gustavsson (M) frågar om hur planeringen för utbyggnationen av gatubelysningen ser ut. I Berga har ett arbete gjorts men där ingick exempelvis inte Tallhagsvägen. Tomas Lexinger svarar att arbete med belysning pågår hela tiden och att det alltid måste göras avgränsningar och prioriteringar. Arbetet prioriteras utefter de möjligheter och resurser som finns.