Redovisning av beviljat bidrag skall ske på denna blankett senast två månader efter

arrangemangets/projektets genomförande.

|  |
| --- |
| Uppgifter om projektet  |
| Projektnamn:       |
| Projektägare/Förening:      | Projektperiod:       |
| Kontaktperson och telefonnummer:      |
| Beviljat belopp från kultur- och fritidsförvaltningen:       |

|  |
| --- |
| Ekonomisk redovisning  |
| Kostnader (administrativa kostnader, personalkostnader, resor, m.m.)  | Kronor | Intäkter (beviljat belopp, eget anslag, biljettintäkter, sponsorer m.m.)  | Kronor |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| Summa: |       | Summa:  |       |
| Eventuella kommentarer:       |

|  |
| --- |
| Projektbeskrivning  |
| Beskriv projektet genomförande.       |
| Hur har projektet uppfyllt sitt syfte och mål?       |
| Hur har projektet nått ut till sin målgrupp?      |
| Vilka erfarenheter har gjorts i projektet?        |
| Kvantitativa indikatorer (antal föreställningar, antal besökare)       |
| Fortsätter verksamheten efter projektets genomförande? Hur?      |
| Övrigt       |